

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง	วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบ การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนดสมรรถนะ และลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง	ประกาศ ก.ท.จ.จังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านต้า ๒. ขอความเห็นชอบ ก.ท. จังหวัดพะเยา ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) และประกาศใช้แผนปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)	๑. ควรดำเนินนโยบายการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านต้าให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ๒. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เพื่อให้ข้อมูลการบริหารงานบุคคลเป็นปัจจุบัน และเพื่อให้เทศบาล สามารถดำเนินการปรับปรุง/เพิ่มเติมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นไปตามภาระหน้าที่ของเทศบาล
๒. การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	การสรรหา คัดเลือกการบรรจุแต่งตั้ง การโอนย้ายเทศบาลตำบลบ้านต้าต้องดำเนินการให้มีความถูกต้องและทันเวลา มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติตามภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านต้า เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านต้า และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยาร้อยละ ๑๐๐	๑. ดำเนินการรับโอน(ย้าย)มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน เทศบาลตำบลบ้านต้า จำนวน ๔ คน ๒.ดำเนินการจ้างพนักงานจ้าง ๒.๑ ต่อสัญญาจ้าง จำนวน ๙ คน ๒.๒ ปรับปรุงตำแหน่ง จำนวน ๑ คน	๑. ควรให้ส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลบ้านต้าวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒. การบรรจุและแต่งตั้งการโอนย้ายบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านต้าเป็นไปตามมติเห็นชอบของ ก.ท.จังหวัดพะเยา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การพัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมให้มีการพัฒนา อย่างเป็นระบบทั่วถึงและ ต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการ ทำงานที่เหมาะสมสอดคล้อง กับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามพันธกิจของ องค์กรเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสพ ผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร ในองค์กร	พนักงานเทศบาลตำบล บ้านต้าได้รับการอนุมัติ ให้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติงาน, หลักสูตรความรู้และทักษะ เฉพาะของงานในแต่ละ ตำแหน่ง และหลักสูตร พัฒนาเกี่ยวกับงานใน หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามความประสงค์ ร้อยละ ๘๐	พนักงานเทศบาลตำบล บ้านต้าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖โครงการ จำนวน ๒๐ คน	เนื่องจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙) ทั่วประเทศ ทำให้เทศบาล ตำบลบ้านต้าไม่สามารถ ดำเนินการจัดอบรม ภายในได้ และไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรมจาก ภายนอกได้เท่าที่ควร
๔. การธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผูกพันและพึงพอใจ ให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรักษา คนดีคนเก่งไว้กับองค์กร โดย การส่งเสริมความก้าวหน้า ของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงาน และสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งแรงจูงใจ ผลประโยชน์ ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็น และเหมาะสมเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด และ สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อัน ดีระหว่างผู้บริหารและ พนักงานทุกระดับ	๑. พนักงานเทศบาล ตำบลบ้านต้า ได้รับการ ประเมินผลงานและได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒. พนักงานเทศบาล ตำบลบ้านต้า ได้รับการ คัดเลือกหรือการสอบ คัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง ในสายงานผู้บริหารที่ สูงขึ้น ๓. ผลการประเมินการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ประกาศหลักเกณฑ์ที่ กำหนด	๑. พนักงานเทศบาลตำบล บ้านต้าได้รับการคัดเลือกหรือ การสอบคัดเลือกให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร ที่สูงขึ้น จำนวน ๕ คน ๒. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงาน ครู ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๔-๓๑ มี.ค.๖๕ ๓. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงาน ครู ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๕	๑.ควรดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ประเมิน ผลงานให้เป็นไปตาม ประกาศหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ๒.ควรจัดทำแบบประเมิน ให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์และจัดส่งมายัง งานการเจ้าหน้าที่ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. คุณ ธรรม จริยธรรม เทศบาลตำบลบ้านต้า	พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลมีหน้าที่ ดำเนินการให้ เป็นไปตาม กฏ หมาย เพื่อ รักษา ประโยชน์ส่วนรวมและ ประเทศชาติ อำนวยความ สะดวกและให้บริการแก่ ประชาชนตามหลักธรรมาภิ บาล โดยจะต้องยึดมั่นใน ค่านิยมหลักของคำมาตรฐาน จริยธรรม	ประกาศ ก.ธ. เรื่อง มาตรฐานกลางทาง จริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖	๑. มีการจัดทำแผนการใช้ เงินงบประมาณทั้งงบประมาณ แผ่นดินและมีเงินรายได้ ให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ สอดคล้องกับภารกิจของกอง และให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ งาน ๒. มีการจัดทำสรุปรายงาน การใช้จ่ายงบประมาณทั้ง งบประมาณแผ่นดิน และเงิน รายได้ให้บุคลากร และ ประชาชนทั่วไปได้ทราบ ๓. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลให้ประชาชน สามารถเสนอคำร้องขอ ข้อมูลข่าวสารได้	ควรดำเนินการให้บริการ แก่ประชาชนตามหลักธรร มาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่น ในค่านิยมหลักของคำ มาตรฐานจริยธรรม

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ในปีที่ผ่านมา มีการแพร่ระบาด มีผู้ติดเชื้อจำนวนมาก รวมถึงผลกระทบจากมาตรการต่างๆ ของรัฐบาลในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดดังกล่าว ทำให้เทศบาลตำบลบ้านต้า ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมภายใน และพนักงานส่วนตำบลไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมจากภายนอกได้เท่าที่ควร
๒. เทศบาลตำบลบ้านต้ามีสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เนื่องจากพนักงานเทศบาลได้ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่สูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรดำเนินการส่งเสริมความรู้การป้องกันมากขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงในการการสัมผัสเชื้อ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้รับการฉีดวัคซีน เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดในระยะยาวอันส่งผลดีต่อการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านต้าต่อไป
๒. ควรดำเนินการแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการอื่นรักษาราชการแทนเพื่อให้งานภายในส่วนราชการสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างใหม่ให้ ก.ท.จังหวัดพะเยาทราบและประกาศรับโอนภายใน ๖๐ วัน โดยประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านต้าและตามกลุ่มการไอน์ย่ายใน Facebook, Line

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวกัลยาณี ห่านตระกูล)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวแสงเดือน ทำทอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวจิรารัตน์ ตันวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้า

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางณภัค สร้อยนาค)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้า

ลงชื่อ.....
(นายจิรพงศ์ ใจลา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า