

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านต้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กระบวนการ : การชดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความเสี่ยง : การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง/ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย/การรับผลประโยชน์โดยตรง/การรับสินบน

ความหมาย

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง การดำเนินงานที่เป็นตามแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี โดยเป็นไปตามมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน

สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง

สถานการณ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๑. ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
๓. เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน
๔. ดำเนินการเสร็จแล้ว
๕. ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

รายการ	รายละเอียด
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การชดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง/ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย/การรับผลประโยชน์โดยตรง/การรับสินบน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	<p>๑. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านต้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔- มาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ <p>๒. ย้ำเตือนให้เจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลบ้านต้า ปฏิบัติตามประกาศ เทศบาลตำบลบ้านต้า เรื่อง มาตรการการป้องกันการชดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ และคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางการดำเนินการที่ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานความเข้าใจตรงกันเป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๓. เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ และได้ประชุมย้ำเตือนให้เจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลบ้านต้า ปฏิบัติตามประกาศ เทศบาลตำบลบ้านต้า เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>

รายการ	รายละเอียด
	๔. ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องตระหนักและให้ความสำคัญรวมทั้งกำกับดูแล ตรวจสอบติดตาม มีให้ผู้บังคับบัญชากระทำการใดๆ ในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อน
ระดับของความเสียหาย	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จแล้ว <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	จัดประชุมชี้แจงพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเพื่อเพื่อยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการที่ถูกต้อง และเป็นมาตรฐาน มีความเข้าใจตรงกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายวาทีต พักแก้ว นิติกร ระดับชำนาญการ
สังกัด	เทศบาลตำบลบ้านคำ
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๑ เมษายน ๒๕๖๕