

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอเมืองพะเยา
จังหวัดพะเยา

รายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรากำลังไม่เกินร้อยละ ๑๐ และรับโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	ดำเนินการโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผลวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
รับโอน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปก/ชก		ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ -	ได้ดำเนินการประกาศรับโอนเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	
ดำเนินการรับโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ชำนาญการ		ไม่ใช้งบประมาณ	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผลวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖	

		ดำเนินการรับโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับ ชำนาญการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ - ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
		ดำเนินการโอน (ย้าย) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย บริการและเผยแพร่ วิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ก.ท.จ.พะเยา มีมติ เห็นชอบการให้โอน และได้ออกคำสั่งให้โอน พนักงานเทศบาล พ้น จากตำแหน่ง เพื่อไป แต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ระดับที่สูงขึ้น มีผลวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
		รับโอน ตำแหน่ง หัวหน้า ฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการประกาศรับ โอนเมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
		โอน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

		รับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการและ เผยแพร่	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
		รับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ปฏิบัติการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
		รับโอน ตำแหน่ง หัวหน้า ฝ่ายบริหารงานคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ -	ได้ดำเนินการประกาศรับ โอนเมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
		รับโอน ตำแหน่ง หัวหน้า ฝ่ายบริหารงานคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
		รับโอน ตำแหน่ง ครู เทศบาล ปก/ชก	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ -	ได้ดำเนินการประกาศรับ โอนเมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	- จัดแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลการทำงาน ของบุคลากรในสังกัด ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีดำเนินการประเมินผลการทำงาน ของบุคลากรในสังกัด ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีดำเนินการประเมินผลการทำงาน ของบุคลากรในสังกัด ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
๓. ประเด็นการรักษาสร้างแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ

	<p>๓.๒ ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>
	<p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>	<p>ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>
	<p>๓.๔ จัดให้มีการประเมินความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>	<p>ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>มีการประเมินความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค</p>
	<p>๓.๕ ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น</p>	<p>ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น</p>
	<p>๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน</p>	<p>ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน</p>

๔. ด้าน คุณธรรม จริยธรรมและ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งเวียนประกาศ ประมวลจริยธรรม	มีการแจ้งเวียนให้พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการแจ้งเวียนให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ทราบ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุมตรวจสอบ กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามแผนเสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรมและ การป้องกันการทุจริต ระยะเวลา ภายในเดือน มิถุนายน	มีการอบรมโครงเสริมสร้าง วินัยคุณธรรม จริยธรรม	๓๒,๕๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ

ปัญหาและอุปสรรค

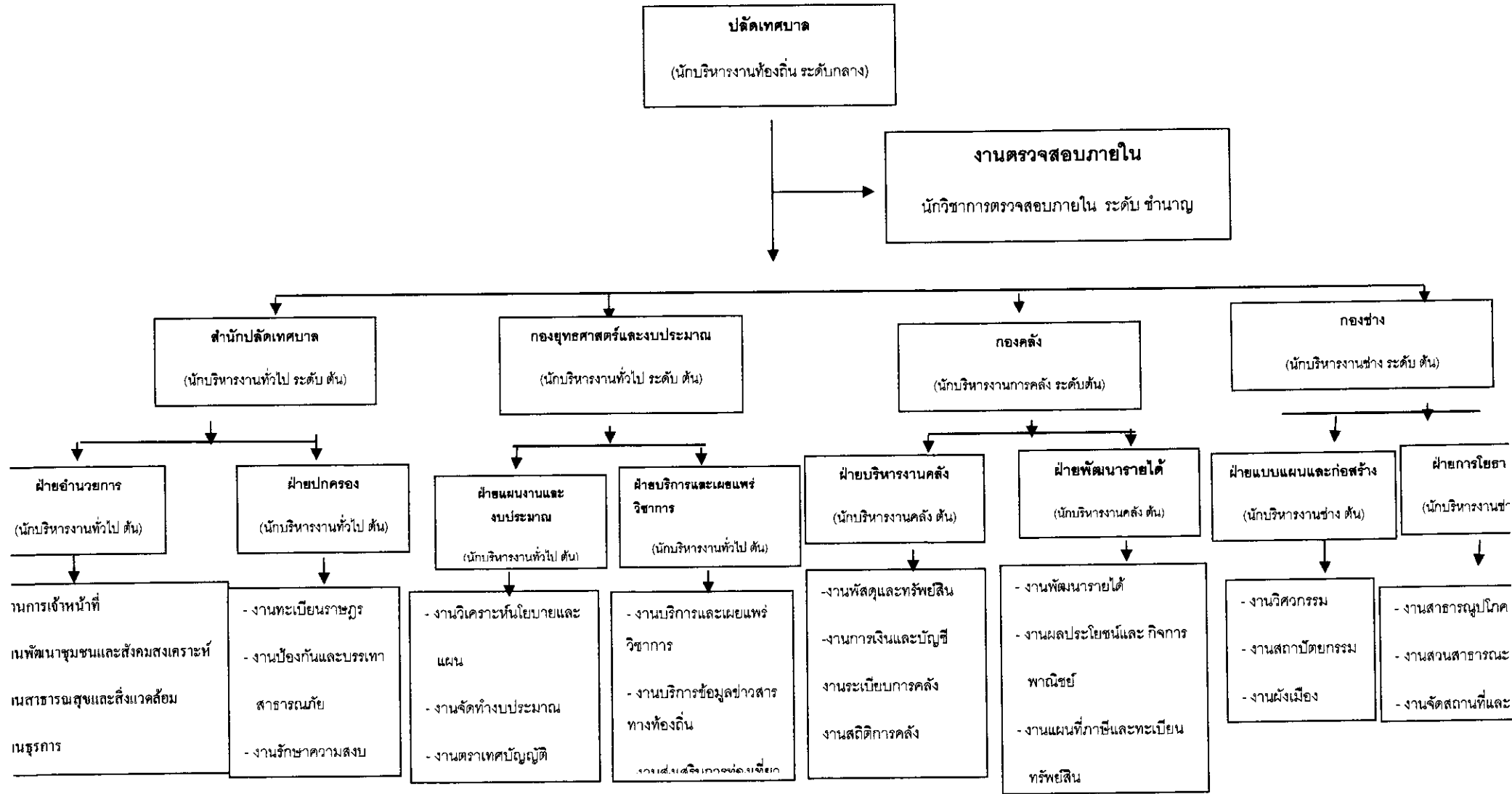
-ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖)



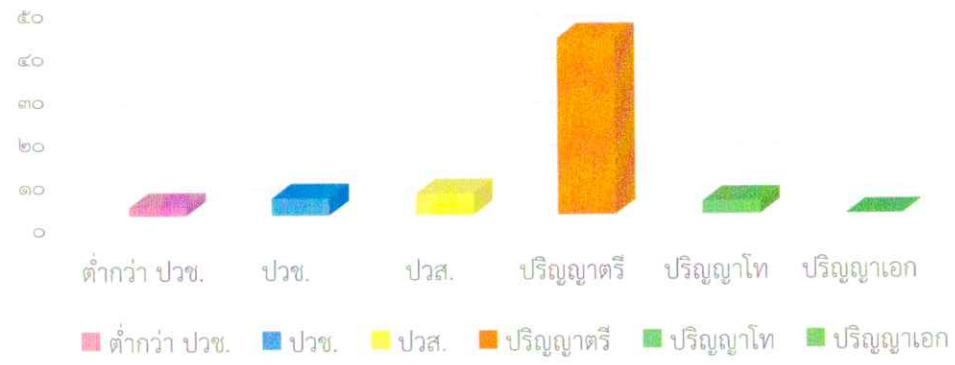
ระดับ	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด เทศบาล	กองคลัง	กองช่าง	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	รวม
มีนครอง	๑	๑	๒๖	๙	๖	๖	๔๙
ว่าง	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑
รวม	๑	๑	๒๗	๙	๖	๖	๕๐

การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล

เทศบาลตำบลบ้านต้า ได้วิเคราะห์ ข้อมูลการจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องที่มีผลการบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง วิเคราะห์คุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ดังนี้

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า	รวม
พนักงานส่วนตำบล	๐	๐	๑	๑๓	๓	๐	๑๗
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๐	๐	๐	๓	๐	๐	๓
ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑
พนักงานจ้าง	๒	๔	๔	๒๔	๐	๐	๓๔
รวม	๒	๔	๕	๔๑	๓	๐	๕๕
คิดเป็นร้อยละ	๓.๖๔	๗.๒๗	๙.๐๙	๗๔.๕๕	๕.๔๕	๐.๐๐	๑๐๐

ระดับการศึกษา



จำนวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน จ้าง
จำนวน	๑	๑๒	๑๐	๖	๑	๑๕

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่าลงทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
1.	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลจังหวัดพะเยา โดยสมาคมสันนิบาตเทศบาลจังหวัดพะเยา โรงแรมพีเรียลโกลเด้นไทรแองเกิ้ลรีสอร์ท จังหวัดเชียงราย	1.นายจิรพงศ์ ใจลา 2.น.ส.ทัศนีย์ ยานะ 3.นางณภัค สร้อยนาค	นายกเทศมนตรี ประธานสภา ปลัดเทศบาล	17-19 ตค.65			
2.	อบรมสัมมนา สิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ภายใต้โครงการสหกรณ์ สัจจกรพบสมาชิก ประจำปี 2565 รุ่นที่ 5 โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ อปท. (กรมส่งเสริมฯ) โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย	1.นางณภัค สร้อยนาค 2.น.ส.จิรารัตน์ ตันวงศ์	ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด	28 ตค. 2565			
3	ลงนามยืนยันการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยสำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน 1010 เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	1.นายจิรพงศ์ ใจลา 2.นายภฤชตเมธ จรรยาวัฒน์วิเชียร	นายกเทศมนตรี เลขานุการฯ	27-29 ตค. 2565			

4	อบรมหลักสูตรการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 7 โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย	1.น.ส.นริศกานต์ เฉพาะตน 2.นางสิริณัฐดา เดชะบุรณ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ผช.นักวิเคราะห์ฯ	4-6 พย.2565			
---	--	---	---------------------------------------	-------------	--	--	--

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านด้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่าลงทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
5.	อบรมการปิดบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAs การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ให้สอดคล้องตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่	1.น.ส.สุพรรณิ ไชยเลิศ 2.นางจิรนนท์ ละออ	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี	12-13 พย. 65			

6.	ประชุมการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟฟ้าสำหรับ อปท. โดย ศูนย์ส่งเสริมการควบคุมไฟฟ้าเชิงราย ณ อบจ.เชียงราย	พจอ.วัชพล สมปาน	หน.ฝ่ายปกครอง	16-17 พย.65			
7.	อบรมสัมมนาวิชาการ “การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการบริการประชาชน” โดยมหาวิทยาลัยบูรพา ณ สวนนงนุช จังหวัดชลบุรี	1.นายจิรพงศ์ ใจลา 2.น.ส.ทัศนีย์ ยานะ 3.นายภาณุวัฒน์ รัศมี 4.นายนิยม สมเชื้อ 5.นางกรรณิกา อินตะแก้ว 6.นายประยงค์ จิรนพสิทธิ์ 7.นายสรวิทย์ ชื่นใจ 8.นางเพ็ญจันทร์ ปวนคำ 9.นางณภัค สร้อยนาค 10.น.ส.จิรารัตน์ ตันวงศ์ 11.น.ส.สิริลักษณ์ ฉลาด 12.สตอ.สง่า เดชะบูรณ์ 13.นายอานนท์ สุระ	นายกเทศมนตรี ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ สมาชิกสภาฯ สมาชิกสภาฯ สมาชิกสภาฯ สมาชิกสภาฯ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.คลัง ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ ผอ.กองช่าง	26 พย.-4 ธค. 2565	4,900		

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านด้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่าลงทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
8	อบรมปฏิบัติการหลักสูตร 6 งานฐานทรัพยากร ท้องถิ่น รุ่นที่ 1/2566 โดยมหาวิทยาลัยพะเยา ณ คณะ ICT	1.นางปรียาภรณ์ จันทนะ 2.น.ส.วารุณี กิจศรีพร 3.นายอุเทน อินอุตออน 4.นางจรรยาภรณ์ ศรีวงศ์ 5.นายสรวิทย์ ชื่นใจ	นวก.ตรวจสอบภายใน นักพัฒนาชุมชน นายช่างไฟฟ้า นักทรัพยากรฯ สมาชิกสภาฯ	10-13 มค 66	คนละ 2,500		
9	อบรมการจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสารของ อปท.จังหวัดพะเยา โดยหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ ณ รร.วีซีตอกคำใต้	1.นางณัฐกานต์ เมืองใจ 2.นางเพียงฤทัย โรจนคุณกำจร	จพง.ธุรการ จพง.ธุรการ	2-3 กพ.66			
10	อบรมแนวทางปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและ การวางแผนตรวจสอบ(ฝึกปฏิบัติ) รุ่นที่ 2 โดย มหาวิทยาลัยศิลปากร ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัด เชียงใหม่	นางปรียาภรณ์ จันทนะ	นวก.ตรวจสอบภายใน	10-12 กพ.66	3,900		

11	อบรม และศึกษาดูงาน ปฏิบัติการหลักสูตร 6 งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น ณ อบต.นาทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน	1.น.ส.จิรารัตน์ ตันวงศ์ 2.น.ส.แสงเดือน ทำทอง 3.นางปรียาภรณ์ จันทนะ 4.น.ส.วารุณี กิจศรีพร 5.นายปิยะสันต์ ปัญจพันธ์ 6.น.ส.ณัฐกานต์ เมืองใจ 7.นางจรรยาภรณ์ ศรีวงศ์ 8.นายธนากร กันทะไชย 9.น.ส.กัญญา หลักฐาน	ทน.สำนักปลัด ทน.ฝ่ายอำนวยการ นวค.ตรวจสอบภายใน นักพัฒนาชุมชน วิศวกรโยธา จพง.ธุรการ นักทรัพยากรบุคคล ผช.นักพัฒนาชุมชน ผช.จพง.ธุรการ	21-24 กพ.66			
----	---	---	---	-------------	--	--	--

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ร	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่า ทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
12	อบรมหลักสูตรนายกเทศมนตรี รุ่นที่ 9 โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	นายจिरพงศ์ ใจลา	นายกเทศมนตรี	24 มีค.-7 เมย. 66	39,000		
13	อบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-CPP รุ่นที่ 1 โดยกรมบัญชีกลาง ณ ม.สวนดุสิต กรุงเทพฯ	1.นส.สายสุณีย์ ชัยรัตน์ 2.นางภารดี พู่เฟื่อง	นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ	22-24 เมย. 66			
14	อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ONLINE รุ่นที่ 38 โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ โรงแรม ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	นางสาวจันจิรา ปิงยอง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา รายได้	16-21 พ.ค. 66	5,400		
15	อบรมหลักสูตรการพิจารณากลับการระงับกฎหมาย การอนุมัติ อนุญาตทางการทะเบียนที่มีประสบการณ์ทำงานทะเบียนตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป โดยกรมส่งเสริม ณ.ร.ร. ชาราแกรนด์ไฮเต็ล แอนด์ สปา จ.ปทุมธานี	นายวิวัฒน์ ศรีรัตนสุภา นนท์	นักจัดการงาน ทะเบียนและบัตร	29 พค.- 2 มี.ย. 66	9,500		

16	อบรมหลักสูตร สร้างมืออาชีพด้านการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 1 โดยสถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ณ โรงแรมโลตัสปาง สวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่	1.น.ส.จิรารัตน์ ตันวงศ์ 2.นายธนาวุฒิ พุทธธรรม	หน.สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล	8-11 มิ.ย.66	4,500		ยกเลิก
17	อบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ฯ รุ่นที่ 7 โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด จังหวัดเชียงใหม่	1.นางณภัค สร้อยนาค 2.น.ส.แสงเดือน ทำทอง 3.ส.ต.อ.สง่า เดชะบุญ 4.น.ส.นริگانต์ เฉพาะตน 5.นางสิริณัฐดา เดชะบุญ	ปลัดฯ หน.ฝ่ายอำนวยการ ผอ.กองยุทธฯ หน.ฝ่ายแบบแผนฯ ผช.นว.วิเคราะห์ฯ	16-18 มิ.ย.66	4,500		

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านด้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่า ทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
18	อบรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 และการขอรับเงิน รางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมหาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์	1.น.ส.จิรรัตน์ ตันวงศ์ 2.นายธนาวุฒิ พุทธิธรรม	หน.สป. นักทรัพยากรบุคคล	30 มิ.ย.-2 กค. 2566	4,500		
19	อบรมหลักสูตรเพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่นโดย รูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ โดย มหาวิทยาลัยสารคาม ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ (บางพลัด) กรุงเทพฯ	1.น.ส.วารุณี กิจศรีพร 2.นางสาววิตรี กันทะไชย	นักพัฒนาชุมชน นักวิชาการคลัง	7-9 ก.ค. 2566	3,900		
20	ประชุมสัมมนาวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 1/2566 ประจำปี 2566 โดย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ณ อาคารชา เลนเจอร์ อาคาร 2 อิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัด นนทบุรี	1.นายจิรพงศ์ ใจลา 2.นายภาณุวัฒน์ รัศมี	นายกเทศมนตรี รองประธานสภาฯ	20-24 มิย. 2566			

21	อบรมหลักสูตรควบคุมงานก่อสร้าง การบริหารสัญญา จ้างก่อสร้าง และการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รุ่นที่ 1 โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก ณ โรงแรมฮอติเดย์ จังหวัดเชียงใหม่	นายอานนท์ ชูระ	ผอ.กองช่าง	26-27 กค. 2566	3,300		
22	อบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2566 โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมแกรนด์พาลาสโซ่ จังหวัดชลบุรี	นางสาวสิริลักษณ์ ฉลาด	ผอ.กองคลัง	16-19 กค. 2566	4,900		

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านต้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่า ทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
23	อบรมหลักสูตรซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 หลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ฉบับใหม่ 17 พ.ค. 2566) โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ณ โรงแรมเชียงใหม่ออรัคิต จังหวัดเชียงใหม่	1.น.ส.จิรารัตน์ ตันวงศ์ 2.นายอานนท์ รุระ	หน.สป. ผอ.กองช่าง	18-20 ส.ค. 2566	3,900		ผู้จัดยกเลิก การอบรม
24	อบรมเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสันนิบาตเทศบาลภาคเหนือ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จังหวัดเชียงราย	1.น.ส.นริกันต์ เฉพาะตน 2.น.ส.เพ็ญพิชชา หาสิ่ง	หน.ฝ่ายแบบแผนฯ ผช.นักวิชาการศึกษา	15-16 ส.ค. 2566	600		
25	อบรมหลักสูตรปลัดเทศบาลในมิติการบริหารพัฒนาเมืองแบบมีอาชีพ รุ่นที่ 3 โดย สถาบันพระปกเกล้า และสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ณ สถาบันพระปกเกล้า กรุงเทพฯ	นางณภัค สร้อยนาค	ปลัดเทศบาล	23-29 ส.ค. 2566	-		ปลัดยกเลิก ไม่ไปอบรม

26	การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและการทำ รายงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในฯ โดย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว	นางปรียาภรณ์ จันทนะ	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	25-27 ส.ค. 2566	4,900		
27	ประชุมและสัมมนาการสัมมนาทางวิชาการด้านกีฬา สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2566 ณ ห้องประชุมสนามกีฬาจังหวัดนนทบุรี	นายจิรพงศ์ ใจลา	นายกเทศมนตรี	20-22 กย. 2566		8,638	

รายชื่อ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านด้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ชื่อผู้เดินทางไปราชการ	ตำแหน่ง	วันที่ไป	ค่า ทะเบียน	ค่าเดินทาง	หน่วยงาน
28	อบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนในระบบ SOLA (ของบผ่าน สถ.) และ ระบบ BBL (ของบตรง) สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต. ประเด็นการบันทึกคำของบที่มีผิดพลาด/ แนวทางป้องกันแก้ไข การเตรียมความพร้อมและวิธี ปฏิบัติของ อปท./สำนัก/กอง ในการเป็นหน่วยรับ งบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ณ โรงแรม เชียงใหม่ออร์คิด	1.น.ส.จิรารัตน์ ต้นวงศ์ 2.ส.ต.อ.สง่า เดชะบุญ 3.น.ส.แสงเดือน ทำทอง 4.น.ส.วารุณี กิจศรีพร 5.นายอานนท์ ชูระ 6.นายปิยะสันต์ ปัญจพันธ์ 7.นางเพียงฤทัย โรจนคุณกำจร 8.นางสิริณัฐดา เดชะบุญ	หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักพัฒนาชุมชน ผอ.กองช่าง วิศวกรโยธา จพง.ธุรการ ผช.นักวิเคราะห์ฯ	22-24 กันยายน 2566	4,900		
29	อบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 158 โดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	นางสาวณัฐกานต์ เมืองใจ	จพง.ธุรการ	16 กันยายน - 1 ตุลาคม 2566	25,000		

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. ด้านการสรรหา การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติงาน ยังคงมีตำแหน่งว่าง หลายอัตราทำให้หน่วยงานขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบโดยตรงในการปฏิบัติงานนั้น

๒. ด้านการพัฒนา

๒.๑ หลักสูตรอบรมอาจไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือความสนใจของข้าราชการหรืออาจไม่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๒ ข้าราชการมีภารกิจประจำที่ต้องปฏิบัติ จึงอาจไม่มีเวลาว่างในการเข้าร่วมอบรม โดยเฉพาะข้าราชการที่มีตำแหน่งระดับสูงหรือมีภารกิจสำคัญที่ต้องรับผิดชอบ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ควรส่งเสริมหรือให้คำแนะนำบุคลากรที่จะเข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์ให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของตนเองอยู่เสมอ

๒. ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ข้าราชการถึงความสำคัญของการอบรม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายธนาวุฒิ พุทธิธรรม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ