ประกาศเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒ ๖ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖ ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายไพบูลย์ หาสิ่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๊ำ

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ
อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

คำนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศโดยส่วนรวมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีแผนดำเนินงานเป็นกรอบ เป็นตัวกำหนดทิศทางในการบริหาร ถ้าหากไม่มีแผนปฏิบัติการก็จะทำให้การพัฒนาไม่ถึงจุดมุ่งหมายไร้ทิศทาง

ดังนั้น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อบริหารแผนงาน / โครงการ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

<u>ส่วนที่ ๑</u>

บทนำ

- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒-๔
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๔

<u>ส่วนที่ ๒</u>

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ๕ - ๓๓
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ๓๔ - ๑๐๑

แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ
อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

ส่วนที่ 1 บทนำ

๑.ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

สำหรับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑)มิใช่การจัดทำแผนพัฒนาแต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณเพื่อมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงว่ารายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

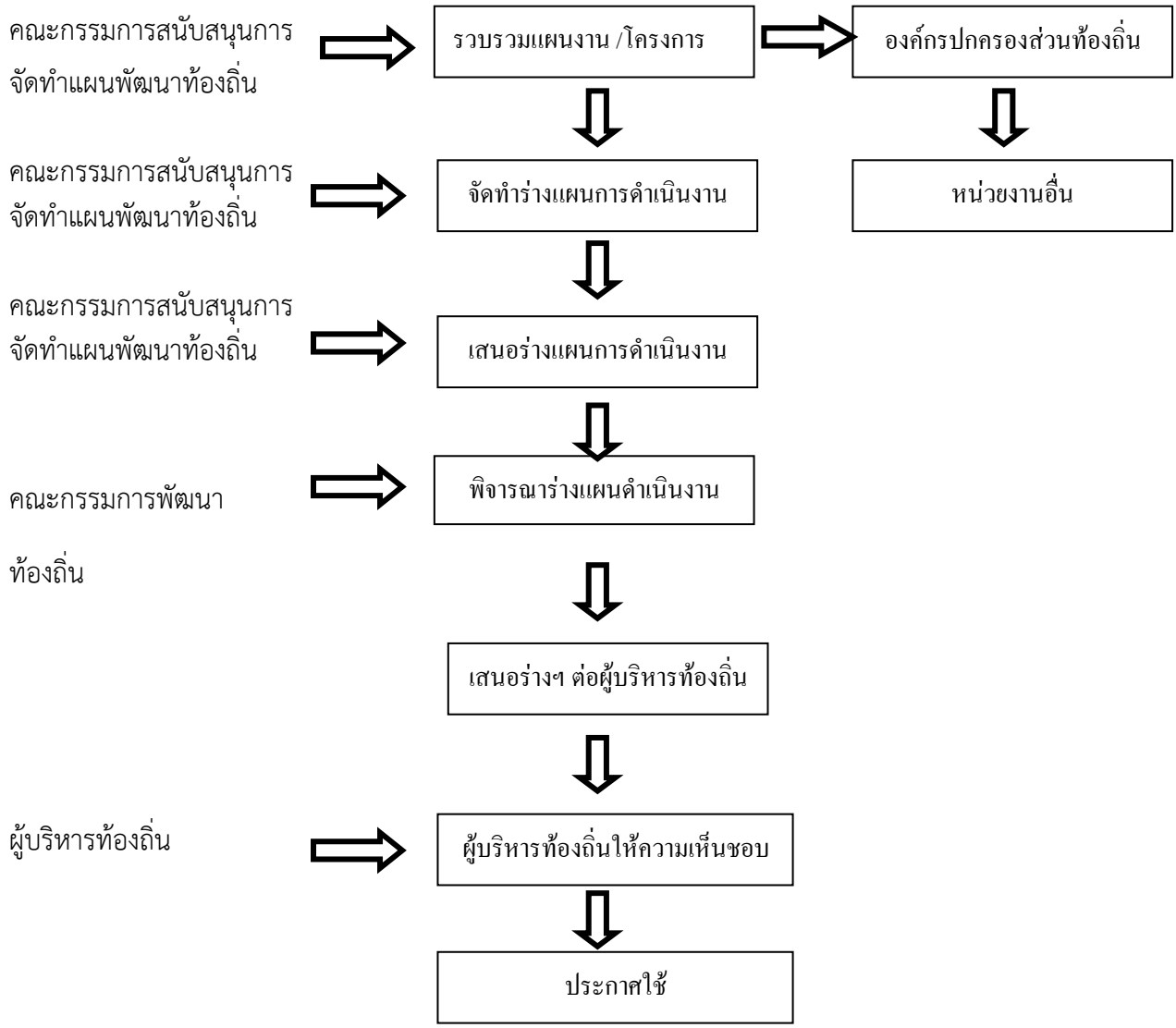
๔. โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ

<u>จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้</u>



<u>ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้เสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากหน่วยงานอื่นๆหากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำแผนไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจอื่นๆ (โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓...)

<u>แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงาน จึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (ActionPlan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

<u>ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล</u>

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ /กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ /กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเองจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ และโครงการ /กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ หรือโครงการกิจกรรมการพัฒนาอื่นๆที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอ แบบบูรณาการ

<u>ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน</u>

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

<u>ส่วนที่ ๑</u>

-บทนำ

-วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

-ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

-ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

<u>ส่วนที่ ๒</u>

-บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

-บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

<u>ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน</u>

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ ประจำปี ๒๕๖๓ และปิดประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

<u>ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน</u>

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ทุกหน่วยงานสามารถใช้เป็นแนวทางในการประสานและบูรณาการการทำงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๓. เป็นเครื่องมือการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานสิ้นปีงบประมาณได้สะดวกมากขึ้น

๔. เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เทศบาลดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ช่วยให้เทศบาลสามารถประหยัดเวลา บุคลากรและงบประมาณในการดำเนินการ

๖. ช่วยให้เทศบาลสามารถวิเคราะห์ หรือศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการรวมทั้งประเมินโครงการในแต่ละแผนไว้อย่างละเอียด

๗. ช่วยให้เทศบาลสามารถพิจารณาคัดเลือกโครงการที่เหมาะสม และเป็นได้สูงในการดำเนินการ

๘. เป็นมาตรการที่แสดงถึงความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และ แก้ไข

เพิ่มเติมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ **<u>แผนงาน</u>อุตสาหกรรมและการโยธา** **<u>งาน</u>ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน**	๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย ๒ พร้อมถมดินไหล่ทาง หมู่ที่ ๑๐	๕๐	๒๔๐,๙๐๐	๑๙.๙๐	กองช่าง
	๒. โครงการก่อสร้างเมนเตาเผาป่าสุสานพร้อมเทลาน คสล. หมู่ ๑๑,๗		๖๐๐,๐๐๐	๔๙.๕๕	กองช่าง
	๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย ๔ พร้อมฝาปิด หมู่๑		๒๒๐,๐๐๐	๑๘.๑๗	กองช่าง
	๔. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมฝายหลังบ้านนายตวงคำ เมี่ยงหอม หมู่ ๒		๑๕๐,๐๐๐	๑๒.๓๘	กองช่าง
รวม	**๔ โครงการ**	**๕๐**	**๑,๒๑๐,๙๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน**	๑.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านต๊ำ ๒.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓.โครงการส่งเสริมสนับสนุน/จัดฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพต่างๆ ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลบ้านต๊ำ	๕๐	๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๒๑.๔๓ ๒๑.๔๓ ๓๕.๗๑ ๒๑.๔๓	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	**๔ โครงการ**	**๕๐**	**๑๑๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	**๘ โครงการ**	**๑๐๐**	**๑,๓๒๐,๙๐๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม	๑.โครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม ๑๒ ประการ	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา					
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒.โครงการเยาวชน คิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต๊ำ		๑๐,๐๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด
	๓.โครงการวันเด็กแห่งชาติ		๒๐,๐๐๐	๑.๔๗	สำนักปลัด
	๔.โครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน		๒๐,๐๐๐	๑.๔๗	สำนักปลัด
	๕.โครงการสร้างภูมิคุ้มกันวัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม ๑๒ ประการ		๑๐,๐๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด
	๖.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ		๓๐,๐๐๐	๒.๒๑	สำนักปลัด
	๗.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		๖๒๕,๔๒๐	๔๖.๑๕	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม **<u>แผนงาน</u> การศึกษา** **<u>งาน</u>ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**	๘.โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ ๙.เงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ		๓๐,๐๐๐ ๖๐๐,๐๐๐	๒.๒๑ ๔๔.๒๗	สำนักปลัด
รวม	**๙ โครงการ**	**๓๓.๓๓**	**๑,๓๕๕,๔๒๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม	๑.โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	๒๒.๒๓	๓๕,๐๐๐	๖.๔๒	สำนักปลัด
<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข	๒.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		๒๐,๐๐๐	๓.๖๗	สำนักปลัด
<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์		๖๕,๐๐๐	๑๑.๙๓	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม	พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี				
<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข					
<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๔.วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๑๐๐,๐๐๐	๑๘.๓๕	สำนักปลัด
	๕.เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		๒๖๐,๐๐๐	๔๗.๗๐	สำนักปลัด
	๖.เงินอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)		๖๕,๐๐๐	๑๑.๙๓	สำนักปลัด
รวม	**๖ โครงการ**	**๒๒.๒๓**	**๕๔๕,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม **<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน** **<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน**	๑.โครงการป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับตำบล(ศปกต.) ๒.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลบ้านต๊ำ	๗.๔๐	๓๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๓๗.๕๐ ๖๒.๕๐	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	**๒ โครงการ**	**๗.๔๐**	**๘๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคม การศึกษา และวัฒนธรรม	๑.โครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ	๒๒.๒๓	๕๐,๐๐๐	๔๓.๔๘	สำนักปลัด
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒.โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ		๕,๐๐๐	๔.๓๕	สำนักปลัด
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓.โครงการวันแม่แห่งชาติ		๑๐,๐๐๐	๘.๖๙	สำนักปลัด
	๔.โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดงานบรรพชาภาคฤดูร้อน		๔๐,๐๐๐	๓๔.๗๘	สำนักปลัด
	๕.โครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง ๗ ต้น		๕,๐๐๐	๔.๓๕	สำนักปลัด
	๖.โครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระธาตุโป่งขาม		๕,๐๐๐	๔.๓๕	สำนักปลัด
รวม	**๖ โครงการ**	**๒๒.๒๓**	**๑๑๕,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม					
<u>แผนงาน</u>งบกลาง					
<u>งาน</u>งบกลาง	๑.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๔.๘๑	๑๒,๕๐๐,๐๐๐	๗๖.๕๑	สำนักปลัด
	๒.เบี้ยยังชีพคนพิการ		๓,๐๐๐,๐๐๐	๑๘.๓๖	สำนักปลัด
	๓.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๖๗๐,๐๐๐	๔.๑๐	สำนักปลัด
	๔.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)		๑๖๘,๐๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด
รวม	**๔ โครงการ**	**๑๐๐**	**๑๖,๓๓๘,๐๐๐**	**๑๐๐**	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	**๒๗ โครงการ**	**๑๐๐**	**๑๘,๔๓๓,๔๒๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน** **<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย**	๑.โครงการอบรมการมีส่วนร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า และหมอกควัน	๒๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๑ โครงการ**	**๒๐**	**๓๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข** **<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น**	๑.โครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	๒๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๑ โครงการ**	**๒๐**	**๕๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑.โครงการบริหารจัดการขยะ	๒๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๒ โครงการ	๔๐	๒๒๐,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **<u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน** **<u>งาน</u>บำบัดน้ำเสีย**	โครงการปรับปรุงระบบนิเวศและแก้ไขปัญหาน้ำเสียในตำบล	๒๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	**๒ โครงการ**	**๔๐**	**๒๒๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **<u>แผนงาน</u>การเกษตร** **<u>งาน</u>อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้**	๑.โครงการการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมากจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	๒๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๑ โครงการ**	**๒๐**	**๕๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	
รวมยุทธศาสตร์	**๕ โครงการ**	**๑๐๐**	**๓๕๐,๐๐๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. โครงการการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๒๒.๒๒	๗๐๐,๐๐๐	๙๘.๓๑	สำนักปลัด
<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป					
<u>งาน</u> บริหารทั่วไป	๒. อุดหนุนเทศบาลตำบลแม่ปืมตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองพะเยา		๑๒,๐๐๐	๑.๖๙	สำนักปลัด
รวม	**๒ โครงการ**	**๒๒.๒๒**	**๗๑๒,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๓๓.๓๔	๓๐,๐๐๐	๖๓.๘๓	สำนักปลัด
<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน					
<u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(ข้อ๑)	๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน.		๗,๐๐๐	๑๔.๘๙	สำนักปลัด
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (ข้อ๒,๓)	๓. โครงการฝึกซ้อมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย		๑๐,๐๐๐	๒๑.๒๘	สำนักปลัด
รวม	**๓ โครงการ**	**๓๓.๓๔**	**๔๗,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย **<u>แผนงาน</u>สาธารณสุข** **<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น**	๑.โครงการรักษาความสงบและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลบ้านต๊ำ	๑๑.๑๑	๓๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๑ โครงการ**	**๑๑.๑๑**	**๓๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย **<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน** **<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน**	๑.อุดหนุนองค์กรกรรมการพัฒนาสตรีตำบลบ้านต๊ำ	๑๑.๑๑	๔๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๑ โครงการ**	**๑๑.๑๑**	**๔๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลบ้านต๊ำต้านภัยยาเสพติด	๒๒.๒๒	๔๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	สำนักปลัด
<u>แผนงาน</u>การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					
<u>งาน</u>กีฬาและนันทนาการ	๒.โครงการแข่งขันปั่นจักรยานชิงแชมป์ประเทศไทย		๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๔	สำนักปลัด
รวม	**๒ โครงการ**	**๒๒.๒๒**	**๖๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	**๙ โครงการ**	**๑๐๐**	**๘๘๙,๐๐๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล **<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป** **<u>งาน</u> บริหารทั่วไป**	๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๒. โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมาย	๓๓.๓๓	๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐	สำนักปลัด กองวิชาการและแผนงาน
รวม	**๒ โครงการ**	**๓๓.๓๓**	**๖๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล **<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป** **<u>งาน</u> วางแผนสถิติและวิชาการ**	๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนชุมชนตำบลบ้านต๊ำ	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐	กองวิชาการและแผนงาน กองวิชาการและแผนงาน
รวม	**๒ โครงการ**	**๓๓.๓๓**	**๒๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล **<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน** **<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน**	๑.โครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการสัญจรในเขตเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ ๒.โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ/ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่กลุ่มผู้นำชุมชนและกลุ่มอาชีพต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	๓๓.๓๔	๒๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐	๑๔.๒๘ ๘๕.๗๒	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	**๒ โครงการ**	**๓๓.๓๔**	**๑๔๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	**๖ โครงการ**	**๑๐๐**	**๒๒๐,๐๐๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓

(แบบ ผด.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	กล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ กล้อง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ภายในตำบลบ้านต๊ำ	กองวิชาการและแผนงาน

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า (ไดโว่) พร้อมอุปกรณ์	เครื่องสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า (ไดโว่) พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ภายในตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓

(แบบ ผด.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและถนน

ประเภท ครุภัณฑ์อื่น

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	กระเช้าไฟฟ้า	จัดซื้อ กระเช้าไฟเบอร์กลาส จำนวน ๑ อัน เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	กองช่าง
๓	**รวม**		**๘๐,๐๐๐**		

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
(แบบ ผด.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๓ ตู้ ตู้ละ๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงานบุนวมหุ้มหนังที่พนักพิงและที่พักแขน ๒ ข้าง สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
(แบบ ผด.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องปรับอากาศแบบชนิดแขวน	เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน ๑ เครื่องเครื่องละ ๔๗,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีความ สามารถในการทำความเย็น ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูป ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕	๔๗,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	ตู้เหล็กเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	๑๖,๕๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง
๓	โต๊ะอเนกประสงค์	โต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
(แบบ ผด.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ตู้บานเลื่อนกระจก	ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท	๕,๕๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องจำนวน ๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
(แบบ ผด.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน การศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องเครื่องละ ๓๐,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์	๖๑,๒๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
(แบบ ผด.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน ไฟฟ้าถนน
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ ตู้	๑๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองช่าง
๑๐	**รวม**		**๑๙๑,๒๐๐**		

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u>อุตสาหกรรมและการโยธา
<u>งาน</u>ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย ๒ พร้อมถมดินไหล่ทาง หมู่ที่ ๑๐	ก่อสร้างถนนคสล.ซอย ๒ พร้อมถมดินไหล่ทาง หมู่ ๑๐ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านต๊ำกำหนด	๒๔๐,๙๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	กองช่าง					←	→					
๒	โครงการก่อสร้างเมนเตาเผาป่าสุสานพร้อมเทลาน คสล. หมู่ ๑๑,๗	ก่อสร้างเมนเตาเผาป่าสุสานพร้อมเทลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑,๗ ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร สูง ๗.๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ๔๐.๕๐ ตารางเมตร ลานคอนกรีต ๔๐ ตร.ม.	๖๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	กองช่าง					←	→					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u>อุตสาหกรรมและการโยธา
<u>งาน</u>ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด															
๓	๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย ๔ พร้อมฝาปิด หมู่๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย ๔ พร้อมฝาปิด หมู่ ๑ช่องทางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร พร้อมฝาปิดและบ่อพักน้ำ ๔ จุด รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด - รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำกำหนด	๒๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	กองช่าง					←	—	—	—	—	—	→	
๔	๔. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมฝายหลังบ้านนายตวงคำ เมี่ยงหอม หมู่ ๒	ปรับปรุง/ซ่อมแซมฝายหลังบ้านนายตวงคำ เมี่ยงหอม หมู่ ๒ รายละเอียด ดังนี้	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	กองช่าง					←	—	—	—	—	—	→	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๑)งานเทดาดคอนกรีตหนา ๐.๑๐ เมตร เทได้ไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ตร.ม. ๒)งานเทพื้นคอนกรีตหนา ๐.๑๕ เมตร ปรับระดับหน้า-หลังฝาย เทได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๙ ตร.ม. ๓)งานเทคอนกรีตทุกชนิดให้ทำการตามสภาพของพื้นที่และความเหมาะสมให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานและกรรมการตรวจการจ้าง - รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านต๊ำกำหนด															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้ด้านต่างๆ เช่น การใช้ยาในผู้สูงอายุ การสร้างรอยยิ้ม การศึกษา การฝึกอาชีพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ หรือกิจกรรมอื่นๆ เพื่อพัฒนาผู้สูงอายุ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และ ค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมการทำบัญชีครัวเรือน การศึกษาเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุน/จัดฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพต่างๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่ในชุมชน ประเภทต่าง ๆเช่น เกษตรกรรม ปศุสัตว์ การทำ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		อาหาร คหกรรมงานช่างหัตถกรรมสิ่งประดิษฐ์ และหรือการบริการอื่นๆ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น															
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้ด้านต่างๆ เช่น การฝึกอบรมเกี่ยวกับการได้รับสิทธิประโยชน์ และ การดำรงชีวิตของคนพิการ การฝึกอาชีพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือกิจกรรมอื่นๆ เพื่อพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> การศึกษา

<u>งาน</u>ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม ๑๒ ประการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม ๑๒ ประการ” เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๒	โครงการเยาวชน คิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเยาวชนคิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต๊ำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวันค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		↔	↔	↔	↔	↔			↔	↔	↔	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> การศึกษา

<u>งาน</u>ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าขนม ของรางวัล และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				↔								
๔	โครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน	ค่าใช้จ่ายในโครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	→									

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> การศึกษา

<u>งาน</u>ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันวัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม ๑๒ ประการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกันวัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม ๑๒ ประการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			↔	↔	↔	↔			↔	↔	↔	
๖	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ ค่าตอบ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		↔		↔	↔	↔			↔	↔	↔	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> การศึกษา

<u>งาน</u>ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		แทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น															
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๖๒๕,๔๒๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๘	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→	
๙	เงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	เงินอุดหนุนเป็นค่าจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านต๊ำพระแล โรงเรียนบ้านต๊ำม่อน โรงเรียนบ้านต๊ำ	๖๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

แผนงาน การศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ดอนมูล โรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ในการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออกแก่ประชาชน และการดำเนินกิจกรรมในด้านการป้องกันโรคไข้เลือดออกอื่น ๆ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างแรงงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด							↔				
๒	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน	ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์เพื่อทราบจำนวนของสุนัขและ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด						↔						

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	แมวในพื้นที่ และขึ้นทะเบียนสัตว์และเป็นการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ให้กับอาสาปศุสัตว์ประจำตำบล หรือผู้สำรวจข้อมูลสัตว์ที่ได้รับมอบหมาย									↔						

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

แผนงาน สาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	ค่าวัคซีนให้สุนัข และแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เข็มฉีดยา ไซริงค์ เหรียญห้อยคอแผ่นบันทึกประวัติการฉีด	๖๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด												
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ น้ำยาพ่นหมอกควันและสารผสมน้ำยา วัคซีนต่างๆ ทรายอะเบทและสารเคมีอื่นๆ ยาสามัญ	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ประจำบ้านหรือเวชภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาโรคติดต่อ หรือ โรคระบาดต่างๆ					↔	↔	→								
๕	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จ่ายอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๓ ตำบลบ้านต๊ำ จำนวน ๑๓ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๖๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เงินอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	อุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในการจัดกิจกรรมสำหรับสนับสนุนเป็นค่าดำเนินงานของ อสม.ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านต๊ำ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๕,๐๐๐ บาท	๖๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		↔		↔								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม
<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับตำบล(ศปกต.)	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ให้ยกระดับเป็นศูนย์ปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับตำบล ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	→									
๒	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น การจัดบริการการศึกษา จัดกิจกรรมรณรงค์	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม
<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ให้สังคมหรือชุมชนตระหนักถึงความจำเป็นของการเตรียมการเป็นผู้สูงอายุคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมด้านประกอบอาชีพ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น														

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม
<u>แผนงาน</u>การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
<u>งาน</u>ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๒	โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในโครงการแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าสังฆทาน ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้อื่นที่จำเป็น	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด										↔		

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม
<u>แผนงาน</u>การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
<u>งาน</u>ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการวันแม่แห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงต่างๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด											↔	
๔	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดงานบรรพชาภาคฤดูร้อน	ค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาภาคฤดูร้อน เช่น ค่าตอบแทนพระพี่เลี้ยงซึ่งทำหน้าเป็นวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด							↔					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง ๗ ต้น	ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง ๗ต้น เช่น ค่าเช่าเวที และเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด							↔					
๒	โครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระธาตุโป่งขาม	ค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวัดพระธาตุโป่งขาม เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด					↔							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาสังคมการศึกษา และวัฒนธรรม

<u>แผนงาน</u> งบกลาง

<u>งาน</u>งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๑๒,๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๓,๐๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๖๗๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	๑๖๘,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		←	—	→								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน

<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมการมีส่วนร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่าให้ความรู้แก่ผู้นำท้องถิ่นประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้มีความรู้ความเข้าใจการป้องกันไฟป่า มีจิตสำนึกรักษ์และหวงแหนรักษาป่าและมีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่าในพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด					←	—	→					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ การให้ความรู้ อบรม กิจกรรมต่างๆ การจัดซื้อต้นไม้ ดอกไม้ วัสดุอุปกรณ์ในการดูแลต้นไม้ ปุ๋ย ค่าจ้างแรงงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			↔	↔	↔							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน

<u>งาน</u>กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการบริหารจัดการขยะ	ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ การรณรงค์ การลด การคัดแยกขยะ หรือศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการขยะนอกพื้นที่ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน

<u>งาน</u>บำบัดน้ำเสีย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงระบบนิเวศและแก้ไขปัญหาน้ำเสียในตำบล	ค่าดำเนินการในการกำจัดน้ำเสีย การปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อกำจัดวัชพืช หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสีย หรือการบำบัดน้ำเสีย การรณรงค์ การลด หรือศึกษาดูงานด้านการอนุรักษ์ หรือการจัดการน้ำเสียนอกพื้นที่ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด					↔	↔						

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<u>แผนงาน</u> การเกษตร

<u>งาน</u>อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมากจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	ค่าปกปักทรัพยากรท้องถิ่น สำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น ฟื้นฟูอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> บริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๊ำสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านต๊ำรวมทั้งเลือกตั้งซ่อมนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๊ำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ โดยเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำตำบลบ้านต๊ำ ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เลือกตั้ง ค่าอาหารในวันรับสมัครเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการเลือกตั้ง	๗๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> บริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	อุดหนุนเทศบาลตำบลแม่ปืม ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองพะเยา	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลแม่ปืม ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ตามหนังสือเทศบาลตำบลแม่ปืมที่ พย ๕๔๐๐๑.๓/ว ๓๗๘ ลง วันที่ ๕ เมษายน๒๕๖๒	๑๒,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				↔								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย
<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและชีวิตประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาลลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชนตำบลบ้านต้ำ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน

<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันแก้ไขปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ และรณรงค์เมาไม่ขับ เพื่อตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยสนับสนุนอาหารว่าง และเครื่องดื่มแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ	๗,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด			↔	↔		↔	↔					
๓	โครงการฝึกซ้อมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน

<u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดฝึกซ้อมแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ประชาชนได้อย่างทันท่วงทีและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น														

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนองค์กรกรรมการพัฒนาสตรีตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสตรี การให้ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ การพัฒนาศักยภาพกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาด้านอื่นๆ ตามมาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรี หรือกิจกรรมอื่นๆ เช่น กิจกรรมวันสตรีสากล กิจกรรมต่อต้านความรุนแรงต่อเด็กและสตรีฯลฯ	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด					↔	↔	↔					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u>การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<u>งาน</u>กีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลบ้านต๊ำ ต้านภัยยาเสพติด	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลบ้านต๊ำ ต้านภัยยาเสพติดเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลบ้านต๊ำ และสนับสนุนการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง เงินรางวัลในการแข่งขันกีฬา และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น เพื่อให้มีสุขภาพที่ดี	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด		↔	↔	→								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

<u>แผนงาน</u>การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<u>งาน</u>กีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		สามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อห่างไกลจากปัญหายาเสพติด															
๒	โครงการแข่งขันปั่นจักรยานชิงแชมป์ประเทศไทย	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันปั่นจักรยานชิงแชมป์ประเทศไทย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง เงินรางวัลในการแข่งขันกีฬา และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น เพื่อให้มีสุขภาพที่ดี สามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อห่างไกลจากปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	สำนักปลัด				↔	↔							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> บริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวันค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด									↔	↔	↔	
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมาย	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม/เพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ และชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ให้ผู้บริหารเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างพนักงานจ้างและ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> บริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ประชาชนตำบลบ้านต้ำ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> วางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี ตลอดถึง การจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นประจำทุกปีค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนชุมชนตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในกาส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน ตลอดถึง	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	→					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป

<u>งาน</u> วางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		การจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนเป็นประจำทุกปี ค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกาดินสอและวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u>สาธารณสุข

<u>งาน</u>บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรักษาความสงบและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลบ้านต๊ำ		๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				↔	↔							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการสัญจรในเขตเทศบาลตำบลบ้านต้ำ	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้การดำเนินงานรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในแนวทางเดียวกัน และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลผู้สูงอายุในการเสนอของบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ เช่น ค่าป้าย ไวนิล ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต้ำ	สำนักปลัด				←								→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

<u>แผนงาน</u>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งาน</u>ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ/ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่กลุ่มผู้นำชุมชนและกลุ่มอาชีพต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ/ทัศนะศึกษาดูงานนอกสถานที่กลุ่มผู้นำชุมชนและกลุ่มอาชีพต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานแก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น	๑๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด							←					→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ๑. เป็นกล้อง Digtal Camara สามารถเปลี่ยนเลนส์ได้ ๒. เซนเซอร์ขนาดความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล ๓. ระบบออโต้โฟกัส ๔. มีระบบแฟลชในตัว ๕. สามารถถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้ ๖. ความไวแสง ISO ตั้งแต่ ๑๐๐-๒๕,๖๐๐+ ๗. สามารถถ่ายวีดีโอ ความละเอียด	๔๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองวิชาการและแผนงาน												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		สูงสุด Full HD ๑๐๘๐/๖๐ เฟรมต่อวินาที ๘. มีจอแสดงผล LCD แบบสัมผัส สามารถพับหมุนได้ หน้าจอขนาด ๓ นิ้ว ๙. สามารถเชื่อมต่อ WI-FI NFC และ Bluetooh ๑๐. มีช่องมองภาพสำหรับถ่ายภาพ (view finter) ๑๑. มีแฟลชติดมากับตัวเครื่อง หรือสามารถเชื่อมติดเพิ่มได้ ๑๒. มีระบบป้องกันภาพสั่นไหวใน														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ตัวเครื่อง ๑๓. มีช่องเชื่อม USB และ Memory stick ๑๔. มีเมนูภาษาไทย ๑๕. มีการรับประกันจากผู้ขาย															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบชนิดแขวน	เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน ๑ เครื่องเครื่องละ ๔๗,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๔๗,๐๐๐ บาทมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียูเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูป ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน	๔๗,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง				←								→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โต๊ะอเนกประสงค์	โต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง				←								→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์	เครื่องสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) กำลัง ๑ (HP) ๗๕๐ (W) ๒) ใช้กำลังไฟฟ้า ๒๐๐-๒๔๐ V. ๓) ความเร็วรอบ ๒,๘๕๐ (RPM) ๔) ปริมาณน้ำสูงสุด ๔๐๐ ลิตร/นาที ๕) น้ำหนัก ๑๘ กิโลกรัม ๖) ท่อส่ง ๓ นิ้ว	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	สำนักปลัด				←	—	—	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกา

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องเครื่องละ ๓๐,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๑,๒๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น	๖๑,๒๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				←								→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(แบบ ผ.๐๓)

เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าถนน

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์อื่น

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กระเช้าไฟฟ้า	จัดซื้อ กระเช้าไฟเบอร์กลาส จำนวน ๑ อัน เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ ปากกว้าง ๗๕x๗๕ ซม. พื้นกว้าง ๖๐x ๖๐ ซม. สูง ๑.๑๐ ซม.	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านต๊ำ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป
<u>งาน</u> บริหารทั่วไป
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบขนาด ๑๔๘๙x ๔๑๐x๘๗๙ mm. จำนวน ๓ ตู้	๑๕,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป
<u>งาน</u> บริหารงานคลัง
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงานบุนวมหุ้มหนังที่พนักพิงและที่พักแขน ๒ ข้างสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เหล็กเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ขนาด ๙๑.๔ x๔๕.๗x๑๘๒.๙ ซม.๑) มีมือจับชนิดบิด	๑๖,๕๐๐	สำนักงานเทศบาล	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป
<u>งาน</u> บริหารงานคลัง
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชิ้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)															
๓	โต๊ะอเนกประสงค์	โต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้ ขนาดกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม.	๓,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				←								→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้บานเลื่อนกระจก	ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๔๘๙x๔๑๐x๘๗๙ mm. จำนวน ๑ ตู้ ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท	๕,๕๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				←	—	—	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน ๑	๒๒,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				←	—	—	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจร เพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป มีรายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน	๘,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบภายใน
<u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom				←	—	—	—	—	—	—	→				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(แบบ ผ.๐๓)
เทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

<u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน
<u>งาน</u> ไฟฟ้าและถนน
<u>หมวด</u> ครุภัณฑ์
<u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด๑๔๘๙x ๔๑๐x๘๗๙ mm. จำนวน ๒ ตู้ตู้ละ ๕,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	กองช่าง												

****